**FORMULARIO 01: DIAGNOSTICO SITUACIONAL**

1. **ANTECEDENTES:** (Detallar mediante reseña, las mejoras o intentos de mejora relevantes efectuados en su servicio a la fecha, así como el resultado de dichos intentos.)
2. **DIAGNÓSTICO SITUACIONAL:**

Presentar un diagnóstico detallado de las condiciones actuales y pasadas de la producción o provisión del servicio, que contenga lo siguiente:

* + Descripción de la situación actual del servicio que será fortalecido con el Programa Presupuestal de Prevención y Control de Cáncer (La problemática).
	+ Causas que conllevan a la situación existente.
	+ Además traer información de la población de referencia, definidos por grupos de edad y sexo (es importante tener bien definido a la siguiente población: población femenina de 21 a 65 años y de 40 a 65 años y población masculina de 45 a 65 años y de 50 a 70 años)
	+ Registros oncológicos por tipos de caso y sexo de los últimos 4 años.
	+ Tasa de crecimiento poblacional.
	+ Información de la oferta actual (importante contar con información de los recursos humanos e infraestructura con la que se cuenta actualmente).
	+ Costos de Operación y mantenimiento del servicio a intervenir (remuneración de recursos humanos, servicios, insumos, etc).

1. **PROPUESTAS DE MEJORA:** (Detallar las acciones que tomaría, para mejorar la situación actual de su servicio, por ejemplo: precisar si los ambientes asignados a su servicio son suficientes y/o el área de procedimientos de su servicio debería estar conexo a su consulta externa dependiendo del caso, en ese sentido ¿cómo cree que se puede acondicionar o ampliarlos para darle mayor funcionalidad?).

**FORMULARIO 02: HOJA INFORMATIVA DE MOBILIARIO Y EQUIPO DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE CANCER**

1. Elabore el listado de mobiliarios y equipos de oficina y/o equipos biomédicos (Ej.: escritorios, sillas, computadoras, impresoras, etc.), que posee actualmente y describa su estado de conservación.

**LISTADO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ACTUAL**

***(Marque con un X sobre la alternativa que corresponda a su estado actual entendiéndose por: B=Bueno, R=Regular, M=Malo e I=Inoperativo).***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Descripción** | **Cantidad** | **Estado de Conservación** |
| **B** | **M** | **R** | **I** |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |